

STANDARD SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

1. Generelt

- 1.1. Nærværende salgs- og leveringsbetingelser er gældende for alle leverancer fra Groesfeld Advanced Cleaning Solutions ApS, CVR: 39529483, medmindre andet er blevet aftalt skriftligt mellem parterne.
- 1.2. Herefter vil Groesfeld Advanced Cleaning Solutions ApS være betegnet som 'Groesfeld'.
- 1.3. Mindre andet er skriftligt accepteret af begge parter, kan Groesfeld til enhver tid ændre disse standard salgs- og leveringsbetingelser uden købers skriftlige accept, hvorefter de ændrede salgs- og leveringsbetingelser bliver gældende.
- 1.4. Afgivelser fra disse standard salgs- og leveringsbetingelser er kun mulige efter begge parter udtrykkelige skriftlige accept. Afgivende indkøbsbetingelser fra køber er derfor kun gyldige, såfremt Groesfeld skriftligt har accepteret disse. Ordrebekræftelser fra Groesfeld skal ikke anses for en accept af købers vedhæftede indkøbsbetingelser til ordren. Ønsker køber at købe fra Groesfeld til de tilbudte priser, så accepterer køber Groesfelds standard salgs- og leveringsbetingelser.
- 1.5. Alle priser er opgivet ekskl. moms og efter eventuel rabat er fratrukket.
- 1.6. Priser er fastsat på baggrund af omkostningsniveauet ved aftaleindgåelse eller tilbudsgivning og er, medmindre andet er angivet, gyldige indtil årets udgang, hvorefter de justeres.
- 1.7. I de tilfælde hvor Groesfelds omkostninger stiger med mere end 3% i forhold til omkostningerne på tidspunktet for aftaleindgåelse eller tilbudsgivning, herunder grundet ændringer i valutakurser, inflation, offentlige afgifter eller indkøbspriser, er Groesfeld til enhver tid berettiget til at foretage en tilsvarende prisjustering. Risikoen for prisstigninger af enhver art påhviler køber, indtil fakturering har fundet sted.
- 1.8. Køber er indforstået med at forretningshemmeligheder eller anden fortrolig dokumentation, herunder men ikke begrænset til, priser, aftaler, referencer, processer, undervisningsmateriale, og produktdokumentation ikke må videregives til tredje part uden Groesfelds forudgående skriftlige samtykke, medmindre det kræves af myndighederne eller oplysningerne er offentligt tilgængelige på tidspunktet.
- 1.9. Køber accepterer at Groesfeld må bruge købers firmanavn, logo, samt succeshistorier i forbindelse med markedsføring, såfremt dette ikke er i strid med eventuelle fortrolighedsaftaler mellem Parterne.

2. Levering

- 2.1. Levering af varer sker mod købers betaling af fragt, som beregnes fra gang til gang, baseret på Groesfelds forventede lager- og fragtomkostninger for pågældende ordre, dog minimum kr. 300,-, medmindre andet er udtrykkeligt accepteret af begge Parter. Groesfeld arrangerer afhentning og transport af forsendelsen til købers leveringsadresse. Køber overtager risiko ved afgang fra vores lager (EXW (LM Lagerhotel) iht. Incoterms2020).
- 2.2. Groesfeld opkræver et særskilt ekspeditionsgebyr på kr. 300,- på bestillinger under kr. 2.000,-. I forbindelse med bestillinger hvor der er behov for levering af specifikke batch eller certifikater opkræves der et særskilt GxP ekspeditionsgebyr på kr. 500,- på bestillinger under kr. 3.000,-. Ved hasteordrer som sendes direkte fra producent til køber opkræves et hastordregbyr afhængigt af kompleksiteten men dog mindst kr. 500,- samt viderefaktureres fragtomkostningerne fra producenten til køber. I forbindelse med returnering af varer uden Mangler opkræves et ekspeditionsgebyr på mindst kr. 500,- samt eventuelle fragtomkostninger fra køber til Groesfelds lager.
- 2.3. Ompakning faktureres efter aftale.
- 2.4. Medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne eller blevet fastsat af Groesfeld forud, sker levering hurtigst muligt. Groesfeld tilstræber levering af lagervarer indenfor 2 arbejdsdage. Såfremt varerne ikke er på lager hos Groesfeld, skal køber påregne en længere leveringstid, som er afhængig af leveringstiden hos producenten.
- 2.5. Såfremt levering af varer eller ydelser er blevet forsinket fra Groesfeld side, og ønsker køber at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, skal køber indenfor 3 arbejdsdage efter forsinkelsen er indtrådt give Groesfeld et rimeligt varsel til at foretage levering. Efter udløb af dette varsel, er køber berettiget til at annullere købet af pågældende vare eller ydelse, hvis ikke levering har fundet sted. Hvis ikke køber indenfor 3 arbejdsdage efter forsinkelsens indtrædelse giver Groesfeld et rimeligt varsel, anses forsinkelse ikke at foreligge, da Groesfeld blot er forpligtet til at levere snarest muligt.
- 2.6. Såfremt køber ikke aftager leverancen som aftalt, er Groesfeld berettiget til at hæve eller fastholde ordren og kræve erstatning for dokumenterede tab.
- 2.7. Groesfeld må uddelegere hele eller dele af leverancerne til underleverandører såfremt dette ikke negativt påvirker kvaliteten af pågældende leverancer. Medmindre andet er aftalt, kræver dette ikke en forudgående accept af køber. Groesfeld forbliver ansvarlig for leverancen til køber.
- 2.8. I tilfælde af force majeure og andre forhold udenfor Groesfeld kontrol, er Groesfeld berettiget til at udskyde leveringen eller annullere ordren. Hvis ikke levering kan finde sted indenfor 4 uger fra det tidspunkt hvor køber informeres af Groesfeld om forsinkelsen, er køber berettiget til at annullere ordren indenfor 3 arbejdsdage efter køber er blevet informeret om forsinkelsen, dog kun såfremt produktionen af de bestilte varer ikke er påbegyndt endnu.
- 2.9. I andre tilfælde kan Groesfeld kun drages til ansvar for købers dokumenterede tab som følge af forsinkelse med levering, såfremt parterne på forhånd har indgået en skriftlig aftale herom inden hver enkelt leverance. Groesfeld kan dog under ingen omstændigheder holdes ansvarlig for driftstab, tabt arbejdsfortjeneste eller indirekte tab.

3. Betalingsbetingelser

- 3.1. Købesummen forfalder til betaling 14 dage efter fakturadato, medmindre andet er skriftligt accepteret af begge Parter.
- 3.2. Fakturaen udstedes typisk ved afgang fra Groesfelds lager. Varer som ønskes leveret på en specifik dato i fremtiden faktureres på ordretidspunktet. Komplette paller med varer faktureres ved afgang fra producentens lager.
- 3.3. Såfremt betaling ikke finder sted inden sidste rettidige betalingsdag kan Groesfeld opkræve et kompensationsgebyr i henhold til EU-lov, samt morarente på 2,5% pr. påbegyndt måned. Desuden opkræves et rykkergebyr på kr. 100,- pr. rykker, dog højst 3 rykker pr. måned. Kompensationsgebyrets størrelse afhænger af de inddrivelsesomkostninger som Groesfeld har haft ved købers forsinkede betaling. Kompensationsgebyret udgør dog mindst kr. 310,-.

- 3.4. Der ydes ikke kasserabat.
- 3.5. Groesfeld kan til enhver tid anmode om forudbetaling eller åbning af uigenkaldelig, bekræftet remburs, hvis Groesfeld vurderer at der er en særlig risiko forbundet med levering af varerne eller ydelserne på kredit. Dette gælder i særdeleshed for varer der fremstilles efter ordre, ordrer til levering uden for Danmark og Sverige, ordrer fra nye købere, købere med ringe betalingshistorik, købere der har været i drift i mindre end et år, samt ordrer af en særlig stor værdi.
- 3.6. Køber er ikke berettiget til at foretage modregning baseret på et krav der ikke er blevet skriftligt accepteret af Groesfeld.

4. Ejendomsforhold

- 4.1. Det leverede forbliver Groesfelds ejendom, indtil købesummen er blevet betalt i sin helhed.
- 4.2. Ved købers mora er Groesfeld berettiget til at afhente det leverede uden forudgående påkrav.
- 4.3. Ved tilbagetagelse af det leverede i henhold til ejendomsforbeholdet, skal køber erstatte ethvert tab og samtlige omkostninger, herunder advokatombkostninger, som Groesfeld måtte blive påført.

5. Garantiforhold, mangler, afhjælpning og returnering

- 5.1. Groesfeld tilbyder køber en tilfredshedsgaranti. Såfremt køber mod forventning ikke er tilfreds med kvaliteten af varerne, har køber mulighed for at returnere varerne til Groesfeld, hvorefter Groesfeld vil kreditere køber for købsprisen på selve varerne. Køber skal give Groesfeld skriftligt besked om deres utilfredshed indenfor 5 arbejdsdage efter modtagelse af varerne. Tilfredshedsgarantien gælder udelukkende almindelige lagervarer. Undtaget fra denne tilfredshedsgaranti er serviceydelser såsom cleaning studier, konsulentudgifter og træningsforløb, samt specielt fremskaffede eller specielt producerede varer.
- 5.2. Køber er forpligtet til at udføre en modtagekontrol / inspektion af varerne for fejl og uoverensstemmelser mellem det bestilte og leverede (herefter 'Mangler'), straks efter modtagelse. Køber er forpligtet til at give Groesfeld besked om eventuelle synlige Mangler indenfor 5 arbejdsdage efter modtagelse af varerne, ellers bortfalder købers eventuelle krav.
- 5.3. Leverede varer modtages kun retur efter forudgående aftale.
- 5.4. Returnering sker for købers regning, medmindre returnering sker i forbindelse med Mangler.
- 5.5. Ved kreditering af returvarer uden Mangler, har Groesfeld ret til at fradrage 20% af fakturaværdien, dog mindst kr. 500,- ved returnering indenfor 14 dage. Ved returnering efter 14 dage fra leveringstidspunktet, har Groesfeld ret til at nægte returnering eller at fradrage et større beløb af fakturaværdien svarende til forringelsen af markedsværdien, dog mindst 20% eller kr. 800,-.
- 5.6. Specielt fremskaffede og specielt producerede varer, samt serviceydelser kan ikke returneres og ej heller krediteres, medmindre der er Mangler ved det leverede.
- 5.7. Såfremt Mangler ved det leverede ikke kunne være opdaget under modtagekontrollen, afhjælper Groesfeld vederlagsfrit eventuelle Mangler der viser sig indenfor 1 år, regnet fra leveringsdatoen. Overskrides reklationsfristen har Groesfeld intet ansvar for Mangler ved det leverede.
- 5.8. Groesfeld har udelukkende ansvar for Mangler ved det leverede, såfremt disse gør det leverede ubrugelig.
- 5.9. Under alle omstændigheder skal reklamationer over Mangler ved det leverede skriftligt tilkendegives til Groesfeld indenfor 5 arbejdsdage efter opdagelse. Reklamationer skal indeholde en detaljeret beskrivelse af manglen.
- 5.10. Groesfeld har ret til at foretage udbedring af Mangler.
- 5.11. Groesfeld har intet ansvar for Mangler ved det leverede, hvis disse opstår efter levering eller efter overdragelse af ansvaret iht. pt. 2. Herunder, men ikke begrænset til, købers fejlagtige anvendelse, opbevaring eller håndtering af det leverede.
- 5.12. Køber bærer bevisbyrden i forhold til om Mangler ved det leverede var til stede inden levering.
- 5.13. Oplysninger fra Groesfeld eller fra dennes leverandører om anvendelse eller anvendelighed af varerne er vejledende og Groesfeld bærer ikke ansvaret for, om varerne opfylder købers behov eller anvendelsesformål, medmindre Groesfeld skriftligt har accepteret dette inden hvert rådgivningsforløb.

6. Ansvar

- 6.1. Groesfelds eventuelle erstatningsansvar begrænser sig til tilfælde, hvor Groesfeld har udvist grov uagtsomhed eller fortsæt.
- 6.2. Med hensyn til produktansvar gælder det i punkt 6.1 anførte og følgende, medmindre andet følger af ufravigelig dansk lovgivning.
- 6.3. Groesfeld har under ingen omstændigheder ansvar for driftstab, tabt arbejdsfortjeneste, tab af goodwill eller andre indirekte tab.
- 6.4. Såfremt varer leveret af Groesfeld indgår som ingrediens, råvare eller komponent i produkter der fremstilles af køber, kan Groesfeld ikke holdes ansvarlig for skade på købers produkt eller for skade på produkter, hvori købers produkter indgår.
- 6.5. Såfremt Groesfeld bliver pålagt produktansvar over for tredje part – som følge af købers brug, herunder videresalg – skal køber holde Groesfeld skadesløs for ansvar.

7. Videresalg og re-eksport

- 7.1. Groesfeld er forpligtet til sikre de nødvendige indenlandske og udenlandske myndigheders tilladelse til salg af varerne og dokumentation til køber i Danmark og Sverige.
- 7.2. Køber er indforstået med, at de købte varer og tilhørende dokumentation ikke må anvendes i strid med de pågældende tilladelser og lovbestemmelser.
- 7.3. Medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne, må køber ikke re-eksportere det leverede.
- 7.4. Såfremt køber har aftalt skriftligt med Groesfeld, at det leverede må re-eksporteres, er køber forpligtet til at opnå de nødvendige indenlandske og udenlandske myndigheders tilladelser for egen regning. Desuden er køber forpligtet til, for egen regning, at sikre korrekt mærkning, opbevaring og dokumentation af det leverede i henhold til relevant lovgivning.
- 7.5. Køber må under ingen omstændigheder bruge eller re-eksportere det leverede til lande udenfor Europa, herunder men ikke begrænset til USA og Canada.

8. Force Majeure

8.1. Groesfjeld er fritaget for ansvar, såfremt Groesfjelds manglende opfyldelse af sine forpligtelser skyldes omstændigheder som Groesfjeld ikke er herre over, såsom brand, oversvømmelser, storm og andre usædvanlige naturbegivenheder, handels- og valutarestriktioner, arbejdskonflikt, oprør eller uroligheder, krig, mobilisering, rekvirering, beslaglæggelse, almindelig vareknaphed samt mangler ved eller forsinkelser af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

9. Værneting

9.1. Tvister som opstår mellem parterne afgøres ved Sø- og handelsretten i København som værneting og i henhold til dansk ret.